

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

Рассмотрен
педагогическим советом
протокол от 27.01.2020 № 1

Утвержден приказом
директора МАОУ СОШ № 2
от 29.01.2020 № 12-1-од

**Порядок
организации общественного наблюдения
за оценочными процедурами, конкурсами
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации общественного наблюдения за процедурами оценки качества образования, итогового собеседования по русскому языку учащихся 9 классов, итогового сочинению (изложению) для учащихся 11 классов, конкурсов, итоговой аттестации в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Далее – Порядок) разработан в целях повышения объективности при проведении указанных процедур.

1.2. Данный Порядок не распространяется на организацию общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, порядок аккредитации которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 N 491 (ред. от 06.04.2017) "Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников").

1.3. Общественные наблюдатели, осуществляющие общественное наблюдение при проведении контрольных мероприятий, всероссийских проверочных работ (Далее – ВПР), диагностических контрольных работ (Далее – ДКР), итогового собеседования по русскому языку учащихся 9 классов (Далее ИС-9), итогового сочинению (изложению) (Далее ИС(И)) для учащихся 11 классов, конкурсов, контрольных мероприятий, итоговой аттестации по образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Далее - итоговая аттестация) назначаются (по согласованию) приказом директора МАОУ СОШ № 2.

1.4. Общественными наблюдателями при проведении контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), конкурсов, итоговой аттестации по образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) признаются граждане, достигшие возраста 18 лет:

- педагогические работники других ОО (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов);
- представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов);
- представители профессиональных сообществ;
- студенты ВУЗов, колледжей
- и др.

2. Права и обязанности общественных наблюдателей

2.1. В целях обеспечения соблюдения объективности процедуры проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации общественным наблюдателям предоставляется право:

- находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации присутствовать при проверке экспертами работ участников, а также при заполнении электронного протокола техническим

специалистом;

- уточнять у координатора ОО процедурные вопросы, связанные с проведением конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя ОО, координатора ОО по вопросам проведения указанных процедур.

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами (нормативными документами, методическими рекомендациями), регламентирующими процедуру проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, итоговой аттестации;
- заблаговременно ознакомиться с правами и обязанностями общественного наблюдателя, установленными данным Порядком;
- на входе в ОО предъявить документ, удостоверяющий личность;
- прибыть в ОО не позднее чем за 10 минут до начала проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации и находиться в ОО в течение всего времени их проведения;
- получить у координатора ОО акты общественного наблюдения (при наличии);
- при проведении общественного наблюдения устанавливать соответствие процедуры проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации нормативным документам и методическим рекомендациям, регламентирующим организации данной процедуры;
- соблюдать Порядок на всех этапах проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- оказывать содействие участникам конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации, в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения указанных процедур общественные наблюдатели удаляются из ОО, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

3. Система подготовки общественных наблюдателей

3.1. Обязанность по подготовке общественных наблюдателей возлагается на ответственного организатора в ОО (координатора) за организацию и проведение конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации.

3.2. Система подготовки общественных наблюдателей включает в себя:

- информирование всех участников образовательной деятельности о сроках, процедуре проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- формирование списка общественных наблюдателей (ФИО, статус (в целях исключения возможности возникновения конфликта интересов), контактный телефон);
- ознакомление ответственным в ОО общественных наблюдателей со всеми документами (нормативными документами, методическими рекомендациями), регламентирующими процедуру проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- методическое сопровождение общественного наблюдателя при ознакомлении с документами (нормативными документами, методическими рекомендациями), регламентирующими процедуру проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации;
- проведение инструктажа общественных наблюдателей непосредственно перед процедурой проведения конкурсов, контрольных мероприятий, ВПР, ДКР, ИС-9, ИС(И), итоговой аттестации.

